

Zasady ochrony wizerunku małoletniego

1. Zasady ochrony wizerunku małoletniego powstały w oparciu o obowiązujące przepisy prawa. We wszystkich działaniach Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Szamotułach, kieruje się odpowiedzialnością i rozważą wobec utrwalania, przetwarzania, używania i publikowania wizerunku dzieci.
2. Rodziny zastępcze bądź opiekunowie dzieci decydują czy i w jaki sposób wizerunek dzieci zostanie zarejestrowany i wykorzystany przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Szamotułach.
3. Zgoda na wykorzystanie wizerunku dzieci podpisana przez rodziców bądź opiekunów tylko wtedy jest wiążąca, gdy opiekunowie, rodzice zastępczy zostali poinformowani o sposobie wykorzystania nagrań czy zdjęć i z jakim ryzykiem wiąże się publikacja wizerunku.
4. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Szamotułach zawsze:
 - a) prosi pisemnie o zgodę na zrobienie i publikację zdjęć oraz nagrań.
 - b) udziela wyjaśnień do czego zostanie wykorzystane nagranie/zdjęcie, gdzie będą przechowywane oraz z jakim ryzykiem wiąże się ich publikacja.
 - c) unika podpisywania nagrań, nośników, zdjęć danymi identyfikującymi dziecko.
 - d) dba o bezpieczeństwo dziecka poprzez nie ujawnianie informacji wrażliwych o dziecku np. stanu zdrowia, sytuacji prawnej.
5. W Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Szamotułach obowiązują następujące zasady:
 - a) na zdjęciach i filmach dzieci muszą być ubrane, a sytuacja zdjęcia czy nagrania nie jest dla dziecka poniżająca ani ośmieszająca.
 - b) zdjęcia i nagrania mają koncentrować się na czynnościach i przedstawiać dzieci raczej w grupie a nie pojedynczo.
 - c) publikowane są zdjęcia i nagrania dzieci, które przebywają w pieczy zastępczej, a nie dzieci którą tą pieczę opuściły.
 - d) wszystkie zagrożenia dotyczące bezpieczeństwa dzieci zgłaszane są Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Szamotułach, np. niewłaściwe rozpowszechnianie wizerunku dzieci.
6. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Szamotułach deklaruje, że:
 - a) zgoda na wykorzystanie wizerunku zostaje przyjęta na piśmie przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Szamotułach.
 - b) zainteresowane strony będą informowane, że dane wydarzenie będzie rejestrowane.

- c) w przypadku zatrudnienia firmy zewnętrznej do rejestracji wydarzenia, dbamy o bezpieczeństwo dzieci umieszczonych w pieczy poprzez:
 - zobowiązanie osoby/firmy rejestrującej wydarzenie do przestrzegania niniejszych wytycznych.
 - zobowiązanie osoby/firmy rejestrującej wydarzenie do noszenia identyfikatora w czasie trwania wydarzenia.
 - niedopuszczenie do sytuacji, w której osoba bądź firma będzie przebywała z dziećmi bez nadzoru pracownika tut. Centrum.
 - informowanie opiekunów, rodziców zastępczych o tym, że na wydarzeniu będzie firma bądź osoba zatrudniona do rejestrowania wydarzenia i upewnieniu się, że rodzice wyrazi pisemną zgodę na rejestrowanie wizerunku.
- 7. Jeśli wizerunek dziecka jest tylko szczegółem w całości np. zgromadzenia, krajobrazu zgoda opiekunów, rodziców zastępczych nie jest wymagana.
- 8. W sytuacjach, w których rodzice/opiekunowie lub widzowie wydarzenia rejestrują wizerunek dzieci do prywatnego użytku, informujemy na początku tego wydarzenia o tym, że:
 - a) nagrywanie i publikowanie wizerunku dzieci i osób dorosłych wymaga udzielenia przez te osoby zgody lub przez opiekunów dzieci.
 - b) nie wolno upubliczniać wizerunku dzieci w mediach społecznościowych, chyba że rodzice lub opiekunowie dzieci wyrażą na to zgodę.
 - c) przed publikacją wizerunku dziecka należy sprawdzić ustawienia prywatności, aby upewnić się, kto będzie mógł uzyskać dostęp do tego wizerunku.
- 9. Przedstawiciele mediów lub osoba chcąc zarejestrować organizowane przez PCPR w Szamotułach wydarzenie i opublikować zebrany materiał musi zgłosić taką prośbę dyrekcji i uzyskać zgodę.
- 10. Jednocześnie należy upewnić się, czy rodzice lub opiekunowie wyrazili pisemną zgodę na rejestrowanie wizerunku dzieci. Przedstawiciele mediów lub dowolna inna osoba zobowiązana jest do udostępnienia:
 - a) informacji o imieniu i nazwisku i adresie osoby lub redakcji występującej o zgodę.
 - b) uzasadnieniu potrzeby rejestrowania wydarzenia.
 - c) podpisania deklaracji o zgodności podanych informacji ze stanem faktycznym.
- 11. Personel Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Szamotułach nie może umożliwiać przedstawicielom mediów lub osobom nieupoważnionym utrwalania wizerunku nieletnich bez zgody rodzica/opiekuna dziecka oraz gody dyrekcji.
- 12. W żadnym wypadku personel Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Szamotułach, nie może przekazywać kontaktu do rodziców zastępczych lub opiekunów dzieci i nie wypowiada się w kontakcie z mediami o sprawie dziecka.
- 13. W celu realizacji materiału medialnego, dyrekcja może podjąć decyzję o udostępnieniu wybranych pomieszczeń tut. Centrum dla potrzeb nagrania. Należy zwrócić uwagę aby nie rejestrować przebywających na terenie dzieci.
- 14. Należy respektować negatywną decyzję rodziców zastępczych dotyczącą utrwalania wizerunku dziecka i z wyprzedzeniem ustalić sposób w jaki osoba rejestrująca wydarzenie będzie mogła zidentyfikować dziecko, aby nie utrwaląc jego wizerunku na zdjęciach indywidualnych i grupowych.

15. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Szamotułach przechowuje materiały zawierające wizerunek dziecka zgodny z prawem i bezpieczny dla dzieci.